

к постановлению
администрации Норовского сельсовета
Нижнеомовского района
Пензенской области
от 07.11.2024 N 120

Приложение N 2
к Положению о порядке формирования
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных учреждений
Норовского сельсовета Нижнеомовского района
Пензенской области финансового обеспечения
выполнения муниципального задания
(в редакции постановления
администрации Норовского сельсовета
Нижнеомовского района
Пензенской области от 07.11.2024 N 120)

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель (уполномоченное лицо)

Администрация Норовского сельсовета
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
Главного распорядителя средств бюджета Нижнеомовского района Пензенской области
Муниципального учреждения Нижнеомовского района Пензенской области)
Глава (должность)
Т. И. Сайганова
(подпись) (расшифровка подписи)
« 30 » декабря 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 7

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

наименование муниципального учреждения Нижнеомовского района Пензенской области (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Норовский библиотечно- досуговый центр»

виды деятельности муниципального учреждения Нижнеомовского района Пензенской области (обособленного подразделения)
культура, кинематография

указываются виды деятельности муниципального учреждения Нижнеомовского района Пензенской области, по которым ему утверждается муниципальное задание)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2025.
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	56304811
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги организация деятельности клубных формирований и формирований
самодельного народного творчества
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

Код по
общероссийскому
(базовому) перечню

ББ71

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникаль- ный номер реестро- вой записи<5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>		
	(наимено- вание показа- теля) <5>	(наимено- вание показателя) <5>	(наимено- вание показател я) <5>	(наимено- вание показателя) <5>	(наимено- вание показателя) <5>	наимено- вание показа- теля<5>	Единица измерения		20 25 год (очеред- ной финан- совый год)	20 26 год (1-й год плано- вого периода)	20 27 год (2-й год плано- вого периода)	в процен- тах	в абсолют- ных показа- телях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
499160.99.0.ББ7 АА00000	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодельного народного творчества	-	-	В стационарных условиях		Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований	Процент	744	64	64	64	2	1
						Количество клубных формирований	Единица	642	9	9	9	1	1
000.99.0.ББ8 00001	Организация и проведение мероприятий			На территории РФ		Динамика количества мероприятий	Процент	744	2	2	2	1	1

						Динамика количества участников	Процент	744	1	1	1	1	5
						Количество проведенных мероприятий	Штука	796	52	52	52	1	1
						Количество участников	Человек	792	3425	3425	3425	1	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уни- каль- ный но- мер ре- ес- тро- вой за- писи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы)оказания муниципальной услуги		Показатель объема Муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>		
(наимено- вание показа- теля) <5>	(наим- е- нова- ние показ ателя)	(наим с- нова- ние показ ателя)	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нован ие показа- теля) <5>	наиме- нова- ние показа- теля <5>	единица измерения		20 25 год (очеред- ной финан- совый год)	20 26 год (1- й год плано- вого периода а)	20 27 год (2-й год плано- вого периода)	20 25 год (очеред- ной финан- совый год)	2026 год (1-й год плано- вого периода)	2027 год (2-й год плано- вого периода)	в процентах	в абсолют- ных показа- телях	
						наиме- нова- ние <5>	код по ОКЕИ <6>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	1	12	13	14	15	16	17
9499160.99.0.ББ78AA00000	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества			В стационарных условиях		Количество посещений	человек	792	86	86	86	бесплатно	бесплатно	бесплатно	1	1
004000.99.0.ББ8AA00001	Организация и проведение мероприятий			На территории РФ		Кол-во проведенных мероприятий	Человеко-день	540	68	68	68	платно	платно	платно		
						Количество участников мероприятий	Человек	792	3420	3420	3420	платно	платно	платно	1	5

				Количество проведенных мероприятий	Час	356	65	65	65	платно	платно	платно		
				Количество проведенных мероприятий	Единица	642	51	51	51	платно	платно	платно	2	1

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Норовский библиотечно-досуговый центр»	13.01.2017 г.	15	Об утверждении Положения о платных услугах
Приказ	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Норовский библиотечно-досуговый центр»	01.12.2022 г.	41	Об утверждении Перечня клубно - досуговых услуг, предоставляемых МБУК «Норовский БДЦ» на платной основе.

Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Бюджетный кодекс РФ (с последующими изменениями).
- ФЗ от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных учреждений) (с последующими изменениями).
- ФЗ от 12.01.1996г. №7 –ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями).
- Закон РФ от 09.10.1992г. №3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре» (с последующими изменениями).
- ФЗ от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).
- Постановление правительства РФ от 26.06.1995г. №609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организации культуры и искусства (с последующими изменениями).
- ФЗ «О библиотечном деле» от 29.12.1994г. №2 78-ФЗ (с изменениями от 24.08.2004г. с изменениями от 3.06.2009г.).
- Устав МБУК «Норовский библиотечно- досуговый центр» от 30.10.2014 № 120
- Постановление администрации Нижнеломовского района Пензенской области от 26.10.2015г. № 959 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ в отношении муниципальных учреждений Нижнеломовского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Постановление администрации Нижнеломовского района Пензенской области от 23.12.2015г. № 1149 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными учреждениями Нижнеломовского района Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Нижнеломовского района в установленной сфере деятельности».
- Постановление администрации Нижнеломовского района Пензенской области от 10.11.2017 №106 «О внесении изменений о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ в отношении муниципальных учреждений Нижнеломовского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Постановление администрации Нижнеломовского района Пензенской области от 10.11.2017 №106 «О внесении изменений о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ в отношении муниципальных учреждений Нижнеломовского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Постановление администрации Нижнеломовского района Пензенской области от 15.02.2018 №30 «О внесении изменений о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ в отношении муниципальных учреждений Нижнеломовского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Постановление администрации Нижнеломовского района Пензенской области от 08.11.2019 №955 «О внесении изменений о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ в отношении муниципальных учреждений Нижнеломовского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Постановление администрации Норовского сельсовета Нижнеломовского района Пензенской области от 12.02.2021 №18 «О внесении изменений о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ в отношении муниципальных учреждений Нижнеломовского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Постановление администрации Нижнеломовского района Пензенской области от 13.09.2023 №90 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ в отношении муниципальных учреждений Нижнеломовского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Постановление администрации Норовского сельсовета Нижнеломовского района Пензенской области от 07.11.2024 №120 «Об утверждении порядка формирования Муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении Муниципальных учреждений Норовского сельсовета Нижнеломовского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения Муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Непосредственно на информационных стендах в МБУК «Норовский БДЦ»	1.Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги. 2.Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги. 3.Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.	По мере необходимости внесения изменений
С использованием средств телефонной связи	1.Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги. 2.Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.	По мере необходимости внесения изменений
Средством размещения в информационно-	1.Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций)	По мере необходимости внесения изменений

по вопросам предоставления муниципальной услуги

2. Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги

3. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам

Раздел 1

Код по
региональному
(отраслевому) перечню
0114

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

[illegible]

[illegible]

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Исключение государственной (муниципальной) услуги (работы) из перечня государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ)
 Ликвидация или реорганизация учреждения
 Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании	на 1 июля; на 1 января	Отдел культуры и архива администрации Нижнеломовского района
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг плановым значениям, установленным в муниципальном задании	на 1 июля; на 1 января	Отдел культуры и архива администрации Нижнеломовского района
3. Проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Отдел культуры и архива администрации Нижнеломовского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом соответствующего финансового года (за 3 месяца, за 6 месяцев, за 9 месяцев). Годовой отчет - в срок до 1 февраля финансового года, следующего за отчетным (отчет о выполнении муниципального задания за год).

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 15 декабря текущего финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанные директором и заверенные печатью учреждения, и в электронном виде

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10> _____

« 30 » декабря 2024 г.

Директор МБУК «Норовский БДЦ»

М. В. Ильина

М. В. Ильина